

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

§ 154

Hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteiden päivittäminen

TRE:662/00.01.01/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Laurila Jaakko

Valmistelijan yhteystiedot

Aluekoordinaattori Noora Karumaa, puh. 040 540 3346, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Kalle Kaunisto, puh. 040 485 1059, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Savisaari Lauri, Johtaja

Päätösehdotus

Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirja hyväksytään.

Asiakirja korvaa aiemman Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirjan (kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 9.10.2024 § 124).

Kokouskäsitely

Aluekoordinaattori Noora Karumaa oli asiantuntijana paikalla asian käsittelyn aikana.

Perustelut

Kaupunginhallitus päätti 19.9.2022 Tampereen kaupungin avustustoiminnan yleiset periaatteet -asiakirjan korvaamisesta uudella asiakirjalla Tampereen kaupungin avustusten ja apurahojen yleiset periaatteet (§ 367). Hallintosäännön (1.5.2024) 17 § mukaisesti lautakunta päättää oman tehtäväalueensa osalta avustusten ja tukien myöntämisperusteista.

Aikanaan Sivistys- ja kulttuurilautakunnan hyväksymässä (5.10.2022 § 159) ja sittemmin Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnan päätöksellä (31.10.2023, § 40) päivitetystä Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirjassa määritellään hyvinvoinnin edistämiseen myönnettävien avustusten myöntämisperusteet. Nyt käsitellyssä olevaan asiakirjaan on lisätty uuden kohdeavustuksen, yhteisöllisen toiminnan kerta-avustuksen myöntämisperusteet.

Yhteisöllisen toiminnan kerta-avustusta myönnetään eri puolilla Tamperetta tapahtuvaan asukkaiden ja yhteisöjen kertaluontoiseen tai

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

projektinomaiseen omaehtoiseen toimintaan tai säännöllisen toiminnan käynnistämiseen. Avustuksen tavoitteena on tukea yhteisöllisyyttä ja yhteisöjen kehittymistä, asukkaiden hyvinvointia ja yhdessä tekemistä, yhdenvertaisuutta ja kestävää elämäntapaa. Sisällölliset lisäykset on esitelty tämän asian liitteissä. Kerta-avustuksia myönnetään vuonna 2025 kokeiluna, joka rahoitetaan Tampereen kaupungin sivistyspalveluiden yhteisö- ja kehittämispalveluiden osallisuustyön kokeiluiden budjetista.

Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirjaa esitetään päivitettäväksi seuraavin osin:

Lisätään myöntämisperusteisiin hyvinvoinnin edistämiseen myönnettävät avustukset -kohtaan uusi myönnettävä kerta-avustus "Yhteisöllisen toiminnan kerta-avustus" sekä kyseistä kerta-avustusta ja sen myöntämisperusteita koskeva luku "Yhteisöllisen toiminnan kerta-avustus". Samalla lisätään uusi ylläluke "Kohdeavustukset".

Tämän asian liitteenä ovat sekä esitys päivitetyksi Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet -asiakirjaksi, että asiakirja, joka havainnollistaa esitetyt muutokset myöntämisperusteisiin.

Tiedoksi

Jaakko Laurila, Susanna Lundström, Venla Moisala, Pia Keltti, Marianna Lehtinen, Päivi Niskanen, Elina Peippo, Teija Ahonen, Krista Kurppa, Tiina Leinonen, Mimmi Virtanen, Johanna Heine, Tiia Heinäsuu, Kirsi Nurmio, Aija Karttunen, Lotta Harsunen, Jarno Koskinen, Veli-Pekka Pehkonen, Päivi Lehtinen, Kirsi M. Koivisto

Liitteet

1 Liite Kuvala 4.12.2024 Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet

2 Liite Kuvala 4.12.2024 Muutokset Tampereen kaupungin hyvinvoinnin edistämisen avustusten myöntämisperusteet

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 10.12.2024 kaupungin internetsivulle www.tampere.fi.

Päätös on lähetetty sähköisesti 10.12.2024.

Asia liitteineen on katsottavissa kaupungin internetsivulla www.tampere.fi. Pyydettyessä ote toimitetaan liitteineen.

Muutoksenhakuviranomainen

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampere
10.12.2024

Kalle Kaunisto
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§154

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.